



Հաստատված է

Թանգարանագիտության, գրադարանագիտության և մատենագիտության ամբիոնի

4-րդ նիստում

“_14_” _____12_____2020թ.

ԱՄԲԻՈՆԻ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ

<p>Հաշվետու տարում ամբիոնի ուսումնական աշխատանքների ծրագրված ծավալը, կատարված ուսումնական աշխատանքի ծավալը:</p>		
<p>Ամբիոնը հաշվետու տարում իր ծրագրած ուսումնական աշխատանքների ծավալը ծրագրել է ըստ ամբիոնի նիստի կողմից նախատեսված հեռանկարի ու այն կատարել ամբողջապես: Ըստ այդմ կատարված աշխատանքն ամբիոնի նիստի կողմից գնահատվեց բավարար:</p>		
<p>Հաշվետու տարում ամբիոնի մասնագիտությունների կրթական ծրագրերի ուսումնառության ակնկալվող արդյունքներին համապատասխան դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների ընտրության մոտեցումներն ու քաղաքականությունը, որքանով է այն նպաստել ուսանողակենտրոն ուսուցմանը:</p>		
<p>Ուսումնառության արդյունքները և նրանց համապատասխան դասավանդման և ուսումնառության մոտեցումներն ու մեթոդները, մոտեցումների և մեթոդների պարբերաբար արդիականացման ուսումնասիրությունները քննարկումները, դասավանդման նյութերի և ռեսուրսների արդիականացման շուրջ կատարված աշխատանքները, դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների արդյունավետությունը:</p>		
<p>Հաշվետու տարում ամբիոնի մասնագիտությունների կրթական ծրագրերում տեղի են ունեցել փոփոխություններ, որի արդյունքում վերանայվել և վերահաստատվել են ուսումնամեթոդական առարկաների նկարագրերը: Ամբիոնում դասավանդվող առարկաներն ունեն նպատակ՝ ծանոթացնել գրադարանների, արխիվների, թանգարանների և պատմամշակութային կառույցների հիմնախնդիրներին, տալ տեսական գիտելիքներ , որոնք հետագայում կարող են օգտագործել պրակտիկայում:</p>		
<p>Հաշվետու տարում ամբիոնում կիրառված ուսանողների գնահատման համակարգը, գնահատման բաղադրիչների ձևավորման մոտեցումները, ուսումնառության արդյունքներից հետ կապը և ակադեմիական ազնվության ապահովմանն ուղղված աշխատանքները:</p>		
<p>Ուսումնառության արդյունքներին համապատասխան ամբիոնում սահմանված գնահատման մեթոդներն ու չափանիշները, ուսումնառողների գնահատման մոտեցումների վերանայումները և արդյունավետությունն ապահովող մեխանիզմները, ակադեմիական ազնվությունն ապահովող միջոցառումները:</p>		
<p>Ամբիոնում հաշվետու տարում ուսանողներին գնահատել ըստ ցուցաբերած գիտելիքների և տեսական նյութի իմացությամբ:</p>		
<p>Դասընթացի ժամանակ պահպանվում է ակադեմիական ազնվությունը՝ ուսանող-դասախոս փոխհարաբերությունների արդյունքում:</p>		
<p>Հաշվետու տարում ամբիոնի նիստերում քննարկված հիմնական հարցերը, իրականացված աշխատանքների գնահատման և բարելավման ուղղությամբ ընդունված որոշումները և հաստատված մեխանիզմները:</p>		
<p>Ամբիոնի նիստերում քննարկված հիմնական հարցերի վերլուծություն, իրականացման ապահովմանը նպաստող մեխանիզմների վերլուծություն (նաև տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին): Հաշվետու տարում ամբիոնը իրականացրել է բազմատեսակ հարցերի քննարկումներ, որի արդյունքում կատարվել են փոփոխություններ: Այս տարվա 2-րդ կեսից ընտրվել են կուրսային, ավարտական և մագիստրոսական աշխատանքի թեմաներ, որոնք քննարկել են ամբիոնի նիստերում և փոխանցվել ուսանողներին: Քննարկումներ են տեղի ունեցել նաև էլեկտրոնային հարթակում դասընթացների դասավանդման մեթոդների հետ կապված:</p>		

<p>Հաշվետու տարում ամբիոնի նիստերում քննարկված հիմնական հարցերը, իրականացված աշխատանքների գնահատման և բարելավման ուղղությամբ ընդունված որոշումները և հաստատված մեխանիզմները:</p>		
Արձ.Ն, ամսաթիվ	Քննարկման հարցերը	Ընդունված որոշումները
Արձանագրություն 1 2020 թվական	Ավարտական աշխատանքների թեմաների քննարկում	Հաստատել ավարտական, կուրսային աշխատանքների թեմաները

	Մագիստրոսական աշխատանքների թեմաների քննարկում Կուրսային աշխատանքների թեմաների քննարկում	
Արձանագրություն 2 2020 թվական	Պրակտիկայի ժամանակացույցի քննարկում և հաստատում	Հաստատել ուսումնական տարվա պրակտիկայի ժամանակացույցը
Արձանագրություն 3 2020 թվական	Classroom էլ. հարթակը հեռակա բակալավր 1-ին, 2-րդ կուրսերում անցկացնելու մասին	

Պրոֆեսորադասախոսական կազմը								
	Կանայք	Դոկտոր	Պրոֆեսոր	Գիտ.թեկն.	Դոցենտ	Ասիստենտ	Դասախոս	Ընդ-նը
Հաստիքային		2	1	4	1		1	
Համատեղող					4			
Ժամավճարային								
Ընդամենը								

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱՄԵԹՈՂԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ

Ամբիոնը ուսումնամեթոդական գործունեությունը հաշվետու տարում:
 Ամբիոնի ուսումնամեթոդական գործունեության վերլուծությունը, իրականացման ապահովմանը նպաստող մեխանիզմների վերլուծությունը (նաև տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):
 Ամբիոնը հաշվետու տարում իրականացրել է ուսումնամեթոդական գործունեության տարբեր վերլուծություններ, որի արդյունքում կատարվել են շատ փոփոխություններ : Վերահաստատվել են ուսումնամեթոդական ծրագրերը , առարկայական ծրագրերը:

Ամբիոնի աշխատակիցների ուսումնամեթոդական հրատարակումների քանակը						
Դասագրքեր			Ուսումնական ձեռնարկներ			
ՀՊՄՐ դասիչով	ՀՀ դասիչով	ԿԳՆ Այլ դասիչներով	ՀՊՄՐ դասիչով	ՀՀ դասիչով	ԿԳՆ Այլ դասիչներով	

Ամբիոնի մեթոդական կոնֆերանսների և սեմինարների քանակը									
Միջազգային		Հանրապետական		Քաղաքային		Համալսարանական		Ամբիոնային	
կոնֆ.	սեմ.	կոնֆ.	սեմ.	կոնֆ.	սեմ.	կոնֆ.	սեմ.	կոնֆ.	սեմ.

Գիտաուսումնական և գիտամեթոդական դրամաշնորհներ			
Անվանում	Ժամկետ	Ֆինանսավորման ծավալ	Ամբիոնի մասնակից-անդամների քանակ

3. ԳԻՏԱՐԵՏԱԶՈՏԱԿԱՆ ԱԾԽԱՏԱՆՔ

Ամբիոնի հետազոտական գործունեությունը:
Ամբիոն ՊԴԱ և ուսանողների գիտակախետազոտական աշխատանքները, հրապարակումները, անցկացրած կոնֆերանսները, սեմինարները, օլիմպիադաները հաշվետու տարում:
չկա
Ամբիոնի հաշվետու տարում իրականացրած հետազոտական գործունեության և ուսումնական գործընթացի փոխկապակցման միջոցառումները:
2020 թվականի հունվար ամսից ամբողջական ծրագրով Classroom Էլ. հարթակը օգտագործվում է որպես հիմնական դասապրոցեսի մաս : Տարվա սկզբից կազմել, վելուծել և վերահաստատվել են ԱՌԲՓ-ները, տեղադրվել հարթակում և դասընթացները կազմակերպվել այդ փաթեթների օգնությամբ:

Ա. Պրոֆեսորադասախոսական

Ամբիոնի գիտական ուղղություններ /ևսև՝ տնտ, պայմանագրային, դրամաշնորհային/				
Ուղղության անվանումը	Աշխ-ի տեսակը	Ֆին.աղբյուր	Ֆին.ծավալ	Կատարողներ
	Հիմնարար			
	-			
	Կիրառական			
	-			

ՊԴԱ-ի կողմից հրատարակված մենագրություններ			
Հեղինակ Ա.Ա.Յ.	Մենագրության անվանումը	Հր.անուն և տարի	Ծավալ

Ամբիոնի աշխատակիցների գիտական հոդվածներ և ժողովածուներ, զեկույցներ և թեզիսներ		
Հեղինակ Ա.Ա.Յ.	Հոդվածի , զեկույցի անվանումը	Ծավալ

Ամբիոնի գիտական սեմինարներ	
Սեմինարի անվանումը	Անցկացման վայրը, օրը

Ամբիոնի աշխատակիցների կողմից պաշտպանված ատենախոսություններ			
Ա.Ա.Յ.	Թեկն/դոկտորական-մասնագիտություն	Պաշտպանման ամսաթիվ	ԲՈԿ-ի հաստատում

Ամբիոնի ՊԴԱ-ի որակավորման բարձրացման և վերապատրաստման տարեկան գրաֆիկ			
Դասախոս Ա.Ա.Յ./հաստիք	ՈԲ-ի անցկացման հաստատություն	ՈԲ ժամկետները	Արդյունք

Բ. Ուսանողական

Ուսանողական գիտական հետազոտական ընկերություններ և խմբակներ			

Համատեղ գիտահետազոտական աշխատանքներ			
Դասախոս Ա.Ա.Յ.	Ուսանող Ա.Ա.Յ.	Հոդվածի անուն	Հրատ.անվ-մ

Ուսանողական գիտական կոնֆերանսների կազմակերպում և ուս. զեկույցներ		
Կոնֆերանս/ միջազգ., հանրապ., բուհական/	Կոնֆերանսի անվանում/ կազմակերպիչ	Ուսանողական զեկույց / քանակ

Ուսանողական առարկայական օլիմպիադաներ, մրցույթներ			
Օլիմպիադայի մակարդակը	Մասնագիտական շրջանակ	Ուսանող քանակ	Մրցանակային տեղ/Ա.Ա.Յ.
Միջազգային			
Հանրապետական			
Տարածաշրջանային			

4. ԱՐՏԱՔԻՆ ԿԱՊԵՐ ԵՎ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ

Ամբիոնի արտաքին կապերի և միջազգայնացման աշխատանքների ընդհանուր նկարագրությունը և վերլուծությունը հաշվետու տարում:

-

Ամբիոնի համագործակցությունը տեղական և միջազգային հաստատությունների և կառույցների հետ հաշվետու տարում:

Այս տարվա ձեռքբերումների շարքը կաող ենք թվարկել հետևյալ կերպ՝ ամբիոնի դասախոսական կազմի մասնակցությունը կոնֆերանսների, սեմինարների : Համագործակցության ուղիների որոնումը տվյալ ոլորտում, փորձի փոխանակումը 2 մասնագիտությունների մասնագետների միջև :

Համագործակցություն արտասահմանյան բուհերի ամբիոնների հետ					
Բուհ/ամբիոն /երկիր	Համագործակցության ձևը				
	Ուսումնական	Մեթոդական	Գիտական	Հետազոտական	Այլ

Պրոֆ-դասախոսական անձնակազմի շարժունակություն				
Ա. Ամբիոնի աշխատակիցների աշխատանք արտասահմանյան բուհերում				
Դասախոս Ա.Ա.Հ.	Պաշտոն	Երկիր/բուհ	Մնալու ժամկետ	Արդյունքներ
Բ. Ամբիոնի կողմից հրավիրված արտասահմանցի դասախոսներ				

Համագործակցային միջազգային ծրագրեր			
Անվանում	Գործընկեր	Ժամկետ	Ամբիոնի մասնակից դասախոսներ

Մասնակցություն ՀՊՄՀ միջազգային ծրագրերին			
Անվանում	Գործընկեր	Ժամկետ	Ամբիոնի մասնակից դասախոսներ

5. ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԿՈՐԱՆՈՐՈՇՄԱՆ ԵՎ ՄԱՐՔԵԹԻՆԳԱՅԻՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ

Ամբիոն աշխատանքը հանրության շրջանում և հանրակրթական դպրոցների աշակերտների հետ, կապերի ձևավորմանը նպաստող հետադարձ կապի մեխանիզմները:

Թանգարանագիտության, գրադարանագիտության և մատենագիտության ամբիոնը ժամանակ առ ժամանակ հետամուտ է լինում հանրակրթական դպրոցներում, մշակութային հաստատություններում՝ թանգարաններ, արխիվ, գրադարաններ, անցկացնել խորհրդատվություն մասնագիտական կողմնորոշման հարցի վերաբերյալ: Այս խորհրդատվությունները տեղի են ունենում և մարզերում, և Երևան քաղաքում:

Աշխատանք հանրակրթական դպրոցներում՝ աշակերտների հետ			
Աշխ-ի տեսակը	Համակարգող Ա.Ա.Յ.	Միջոցառման անվանումը	Ժամկետը
Ուսումնական			
Ուսումնական	Արմինե Հակոբյան	խորհրդատվություն մասնագիտական կողմնորոշման հարցի վերաբերյալ	07.12.2020 թ.
Մեթոդական			
Դաստիարակչական			

Աշխատանք հանրության շրջանում			
Աշխ-ի տեսակը	Համակարգող Ա.Ա.Յ.	Միջոցառման անվանումը	Ժամկետը
Մասնագիտական կողմնորոշում	Տոնոյան Զարուհի	խորհրդատվություն և մասնագիտական կողմնորոշման հարցի վերաբերյալ	07.12.2020 թ.-12.12.2020 թ.

6. ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՅՈՎՈՒՄ

Ներկայացնել որակի ապահովման ներքին համակարգի աշխատանքները և արդյունավետությունը: Հիմնավորել մոտեցումը:
 Ամբիոնի որակի պատասխանատու Դավիթ Պողոսյանը հաշվետու տարում մասնակցել է դպրոցներում, գրադարաններում, թանգարաններում մասնագիտական կողմնորոշման համար խորհրդատվությունների:
 Ներկայացնել գործընթացներում ներքին և արտաքին շահակիցների ներգրավվածության աստիճանը և վերլուծել արդյունավետությունը: Հիմնավորել մոտեցումը /կատարել համառոտ մեջբերումներ համապատասխան հիմքերից/:
 Մշակել ամբիոնի կրթական ծրագրերի կադրային, ռեսուրսային ապահովվածության գնահատման, մասնագիտական, կրթական ծրագրերի արտոնման, մշակման, հաստատման և ընթացակարգերի բարելավման ծրագիր :

Ամբիոնի դասախոսների կատարած աշխատանքի որակի ապահովում և մշտադիտարկում		
Միջոցառման անվանումը	Պատասխանատու	Արդյունքահետևություն

<p>Դասալսում, սեմինար քննարկում, ուսանողների շրջանակում հարցում</p>	<p>Պոլոսյան Դավիթ</p>	<p>Ամբիոնի որակի պատասխանատու Դավիթ Պոլոսյանը հաշվետու տարում մասնակցել է դպրոցներում, գրադարաններում, թանգարաններում մասնագիտական կողմնորոշման համար խորհրդատվությունների:</p>